



CONTRALORIA
DEPARTAMENTAL DE ARAUCA

**INFORME FINAL DE AUDITORIA REVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA
CUENTA ANUAL**

INSTITUCION EDUCATIVA FILIPINAS

VIGENCIA 2019

DICIEMBRE 2020.

“Control Fiscal con Transparencia y Efectividad”

 Cra. 22 N° 18-32. Arauca, Arauca.

 8857490 Fax: 8852250

 contraloriadearauca@gmail.com



CONTRALORIA
DEPARTAMENTAL DE ARAUCA

INFORME FINAL DE AUDITORIA REVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA CUENTA ANUAL, INSTITUCION EDUCATIVA FILIPINAS, DURANTE LA VIGENCIA FISCAL 2019.

RESPONSABLE: DANIEL BAEZ PARRA.
CARGO: RECTOR

DICIEMBRE 2020.

“Control Fiscal con Transparencia y Efectividad”

2

 Cra. 22 N° 18-32. Arauca, Arauca.

 8857490 Fax: 8852250

 contraloriadearauca@gmail.com

OBJETIVOS.

Analizar la gestión administrativa y financiera y el manejo de los recursos de la Institución Educativa Filipinas, durante la vigencia 2019, con el fin de emitir un concepto sobre la razonabilidad y consistencia de la información suministrada.

Verificar que la presentación de la información se efectúe conforme a lo previsto en la resolución número 143 de 2009 para esta clase de sujeto de control.

Contribuir al mejoramiento de la calidad en el reporte de la información y propender por un manejo eficiente de los recursos públicos asignados.

ALCANCE.

La revisión de la cuenta está orientada al análisis y evaluación de la información financiera, presupuestal, contable, contractual y de gestión administrativa de acuerdo con los formatos y anexos de la resolución 143 de 2009.

ANÁLISIS DE LA CUENTA RENDIDA

INSTITUCION EDUCATIVA FILIPINAS						
FORMATOS		CUMPLE		ANEXOS REQUERIDOS	CUMPLE	
		Si	No		Si	No
Fto 1	Catálogo de Cuentas	x		1. Balance General 2. Estado de Actividad Económica y Social 3. Estado de Cambio en el Patrimonio 4. Notas al Balance	x	
Fto 2A	Resumen de Caja Menor	x		Acto Ad/tivo de constitución de la(s) caja(s) menor(es)	x	
Fto 2B	Relación de Gastos de Caja	N.A.				
Fto 3	Cuentas Bancarias	x		1. Conciliación Bancaria de cada una de las cuentas a diciembre 2. Extracto mes de diciembre de cada una de las cuentas bancarias	x	
Fto 4	Pólizas de Aseguramiento	x		Pólizas	x	
Fto 5A	Prop. Planta y Equipo – Adqu. Baj.	x		Acto ad/tivo decretando la Baja	x	
Fto 5B	Prop. Planta y Equipo – Inventario	x			x	
Fto 6	Ejecución Pptal de Ingresos	x		Acto ad/tivo de la apropiación inicial	x	
Fto 7	Ejecución Pptal de Gastos	x		Acto ad/tivo de la apropiación inicial	x	
Fto 8A	Modif. al Presupuesto de Ingresos	x		Acto ad/tivo de las modificaciones	x	
Fto 8B	Modif. al Presupuesto de Egresos	x		Acto ad/tivo de las modificaciones	x	
Fto 9	Ejecución PAC de la vigencia	x		Acto ad/tivo PAC aprobado de la vigencia	x	
Fto 11	Ejecución Pptal de Ctas x pagar	x		Acto ad/tivo de Constitución de las CxP	x	
Fto 13	Contratación	x		1. Manual de contratación de la entidad 2. Copia de los contratos celebrados por Urgencia Manifiesta	x	
Fto 22	Invent. del Recurso Tecnológico	x		1. Plan de Desarrollo Tec. de la Información 2. Planes de Contingencia Informático	x	
Fto 99	Doc. adicionales anexos Cuenta.	x		Doc. anexos a la cuenta adicionales a los solicitados	x	

Como se puede observar en el cuadro anterior, los formatos y anexos rendidos corresponden a lo señalado de carácter obligatorio para los entes descentralizados según lo mencionado en la resolución orgánica número 143 de 2009, la Institución Educativa Filipinas, presentó y cargó al sistema todos los formatos y anexos, correspondientes a la rendición de cuenta de la vigencia fiscal 2019, la presente cuenta fue radicada el 2020/02/12, lo cual indica que esta información se rindió dentro del plazo establecido.

Sin embargo, es importante manifestar que es responsabilidad de la administración el contenido de la información rendida a través del SIA y otros medios; y la de la Contraloría Departamental de Arauca, después de su análisis, la de producir un informe integral con el concepto sobre el examen practicado.

FORMATO F01_AGR CATÁLOGO DE CUENTAS

Estados financieros a diciembre 31 de 2019.
Balance general a diciembre 31 de 2019.

Para el proceso de identificación, registro, preparación y revelación de sus estados contables, la Institución Educativa Filipinas durante la vigencia 2019 aplicó el marco conceptual de la Contabilidad pública y el catálogo del Plan General de la contabilidad pública, al nivel de documento fuente.

Así mismo las normas y procedimientos establecidos por la Contaduría General de la Nación en materia de registro oficial de libros y preparación de los documentos soporte.

FORMATO F2A_AGR – RESUMEN DE CAJA MENOR.

El objetivo del formato permite adicionar una o más cajas menores, dependiendo de las que utiliza la entidad. Del análisis de la información se identificó que la Institución Educativa Filipinas, a diciembre 31 de 2019, no aplicó el sistema de caja menor.

FORMATO F2B_ AGR RELACIÓN DE GASTO DE CAJA MENOR.

En este formato, inicialmente debe indicar el número de la caja menor a relacionar; posteriormente debe registrar la relación de gastos con respecto a los rubros establecidos en la columna nombre del gasto y posteriormente los valores ejecutados y autorizados. Del análisis de la información se observó que la Institución Educativa Filipinas, a diciembre 31 de 2019, no reportó relación de gasto de caja menor.

FORMATO F3_AGR CUENTAS BANCARIAS.

Del análisis se identificó que la Institución Educativa Filipinas, a diciembre 31 de 2019 tenía cinco (5) cuentas bancarias, donde administró los recursos asignados; de las cuales una (1) sola corresponde a cuenta corriente; lo cual se considera pertinente debido a los costos que requiere su manejo y operaciones bancarias.

El saldo en libros de tesorería se evidenció por valor de \$865.552,79; valor que coincide frente a la cifra registrada en el anexo 1 Estado de Situación Financiera, Activos – Efectivo – DEPOSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS.

Además, se compararon las conciliaciones y los extractos bancarios, frente al número de cuentas bancarias reportadas en el formato (F03_AGR), se observa que su información es útil y fidedigna a 31 de diciembre de 2019.

FORMATO F04_AGR PÓLIZAS DE ASEGURAMIENTO.

El objetivo del formato es verificar el cumplimiento del artículo 107 de la ley 42 de 1993, en este se registra la totalidad de las pólizas vigentes a 31 de diciembre del año rendido. Revisada la información se observó que la Institución Educativa Filipinas a diciembre 31 de 2019; adquirió dos (2) pólizas la cual presenta su vigencia hasta el 19 de octubre de 2019 y 20 de octubre de 2020, así:

RELACION DE LAS POLIZAS ADQUIRIDAS POR LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA FILIPINAS - VIGENCIA 2019			
POLIZA No.	TIPO DE AMPARO	AMPARADOS	VALOR (\$)
3000154	Seguro de Bienes	Mejoras Locativas – Muebles y Enseres - Equipo electrónico y eléctrico - Equipo móvil y portátil -Maquinaria y Equipo	8.000.000
4601979307	Manejo Global	Rector, docentes y administrativos	8.000.000

Una vez analizada la tabla anterior y la información financiera reportada, se evidencia que la Institución tenía todos sus bienes asegurados de acuerdo al monto mencionado durante la vigencia 2019.

FORMATOS F05A_AGR y F05B_AGR PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO (ADQUISICIONES Y BAJAS – INVENTARIO)

Una vez analizada la información en los formatos mencionados se tiene que la Institución a diciembre 31 de 2019, reportó adquisiciones por valor de \$5.806.300; sin embargo, no se reportaron bajas de propiedad planta y equipo.

No obstante, de la revisión del Inventario se evidencia que el total de las entradas fue por valor de \$405.235.375,30 y salidas por \$396.195.739 de las primeras sobresalen los siguientes ítems:

- Muebles enseres y equipos de oficina por valor de \$252.887.257,70 el cual corresponde al 62,41% del total.

- Otros bienes muebles en bodega por valor de \$65.798.320 el cual corresponde al 2,92% del total.
- Equipos de comedor, cocina, despensa y hotelería por valor de \$11.831.200 el cual corresponde al 2,92% del total.

Así las cosas, se evidencia una diferencia toda vez que no se reportaron los documentos correspondientes a las bajas o salidas por valor de \$396.195.739 que se mencionan en el formato F05B_AGR debido que según la certificación de bajas durante la vigencia 2019 no se presentó baja alguna.

La Institución mediante la contradicción manifiesta que durante la vigencia 2019 no se efectuaron bajas en el inventario de la Institución Educativa. Dada la programación del software contable, al realizar las entradas de almacén de los bienes de consumo que adquiere la Institución, dicho programa procede a registrarlos en las cuentas contables 1635 (bienes en bodega), razón por la cual se presenta un movimiento crédito en dichas cuentas contables al realizarse una salida de almacén cuando los bienes son solicitados para el consumo en el desarrollo de las actividades propias del normal funcionamiento de la Institución.

También se presenta un movimiento crédito de las cuentas contables 1635 (bienes en bodega) cuando se sacan al uso los bienes devolutivos, los cuales son registrados en las demás cuentas de propiedad, planta y equipo de la Institución.

Lo citado anteriormente se puede observar en un balance de prueba generado por el software contable INTEGRÁ, el cual se anexa como sustentación.

Adicionalmente, se presenta una diferencia entre el valor de las adquisiciones por \$3.233.336,30 de la vigencia y el resultado entre las entradas y salidas del inventario el cual es del mismo valor (salidas) la cual debe ser aclarada por parte de la institución.

La Institución mediante la contradicción manifiesta que revisando el formato F05A_AGR se evidencia los Bienes Devolutivos que se recibieron durante el año 2019 es de \$5.806.300 y de bienes de Consumo dada la programación del software contable, al realizar las entradas de almacén de los bienes de consumo que adquiere la Institución, dicho programa procede a registrarlos en las cuentas contables 1635 (bienes en bodega), razón por la cual se presenta un movimiento débito en dichas cuentas contables al realizarse una salida de almacén cuando los bienes son solicitados para el consumo en el desarrollo de las actividades propias del normal funcionamiento de la Institución ya es registrado en un movimiento crédito.

Finalmente, en la contradicción de la Institución presenta los argumentos y anexos que evidencian que la observación ha sido debidamente aclarada y subsanada.

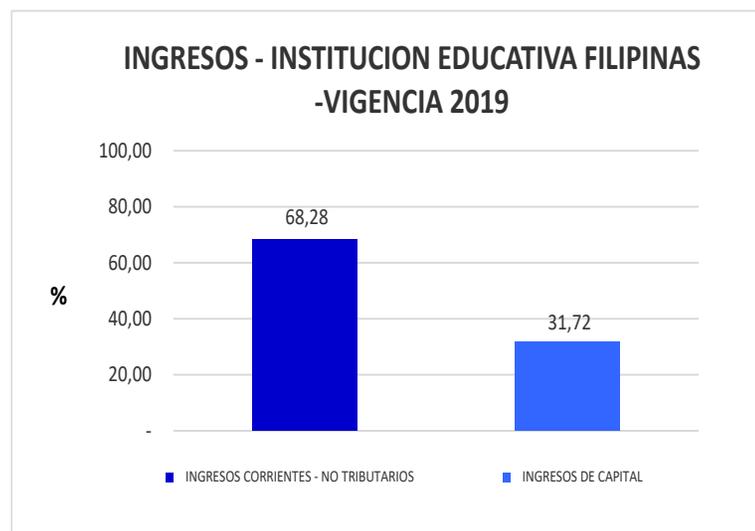
FORMATOS F06_AGR y F07_AGR EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS Y EGRESOS

De la revisión de los actos administrativos y los formatos de la ejecución presupuestal de ingresos y egresos, tenemos como resultado del análisis la siguiente información:

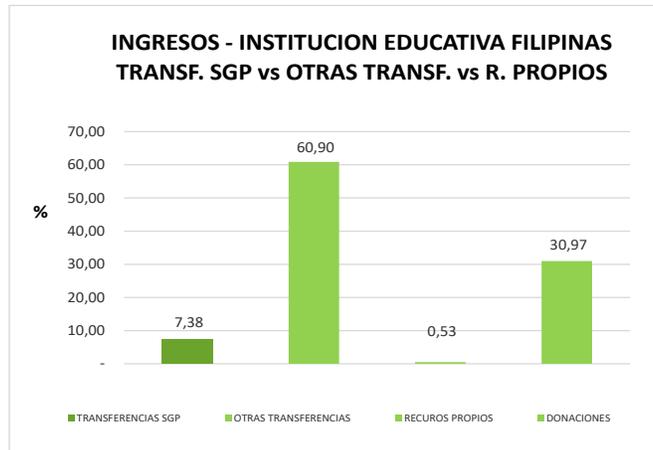
Presupuesto - Ingresos

A diciembre 31 de 2019, la Institución Educativa Filipinas, muestra los siguientes resultados en el estado de resultados integral y de situación financiera; en relación con su presupuesto de ingresos y egresos.

La entidad recaudó un valor de \$67.799.806 correspondiente al 100% del total de Ingresos cuyos principales componentes fueron de los Ingresos Corrientes - No Tributarios e Ingresos de Capital durante la vigencia 2019. Cada uno corresponde a un 68,28% y 31,72% del presupuesto de ingresos recaudado.



El 7,38% del presupuesto de ingresos recaudado en la entidad, se generó por las Transferencias del Sistema General de Participaciones – SGP; 60,90% Otras Transferencias, 0,53% Recursos Propios y el 30,97% Donaciones.

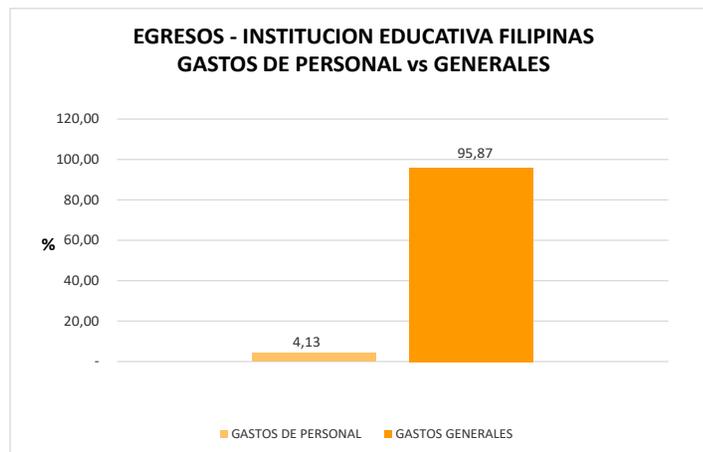


Así las cosas, se evidencia que la Institución es totalmente dependiente de Otras Transferencias (departamentales y/o municipales) para su funcionamiento y operatividad, al igual que las donaciones fueron muy importantes.

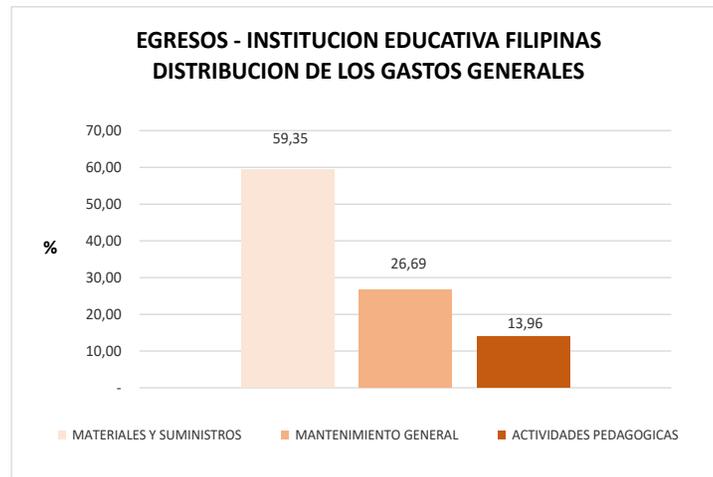
Presupuesto -Egresos

Una vez analizada la información reportada se evidencia que el total de egresos para la vigencia 2019 fue por \$67.801.660 correspondiente al total apropiado definitivo; quedando un saldo por comprometer de \$12.229 que representa un 0,02%.

La Institución ejecutó según la siguiente gráfica del total de Gastos de Funcionamiento un 4,13% para Gastos de Personal y el 95,87% restante para Gastos Generales.



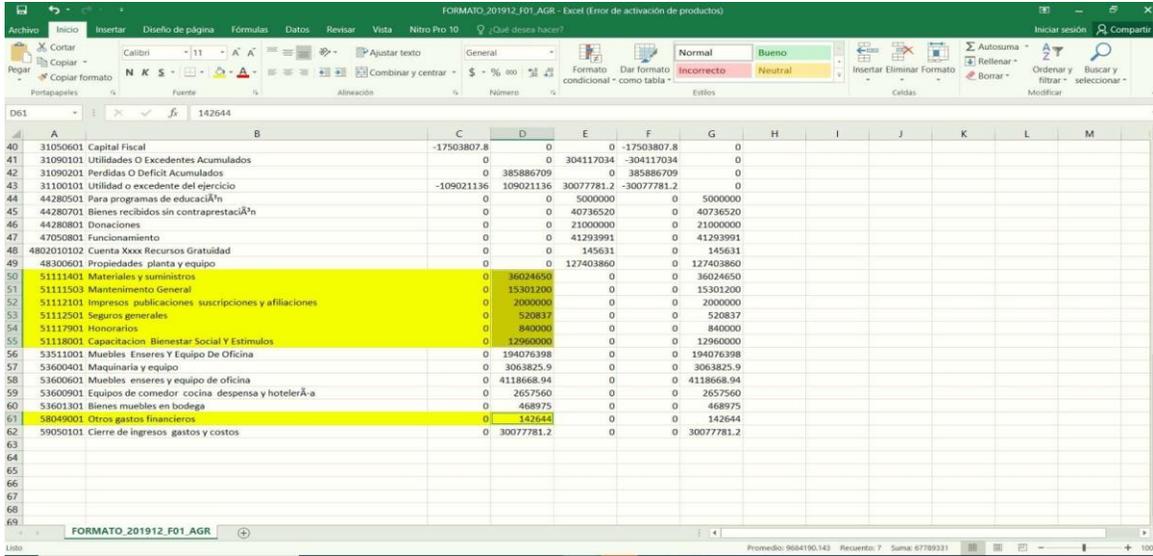
Los Gastos Generales se distribuyeron según su inversión principalmente un 59,35% Materiales y suministros; 26,09% Mantenimiento general y el 13,96% Actividades pedagógicas; tal como se muestra en la siguiente gráfica:



Adicionalmente, se evidencia una diferencia de \$10.296.700,84 entre la información reportada de Gastos mencionados en el Estado de Resultado Integral y la ejecución presupuestal de gastos (Gastos de Funcionamiento), situación irregular que debe ser aclarada por la Institución.

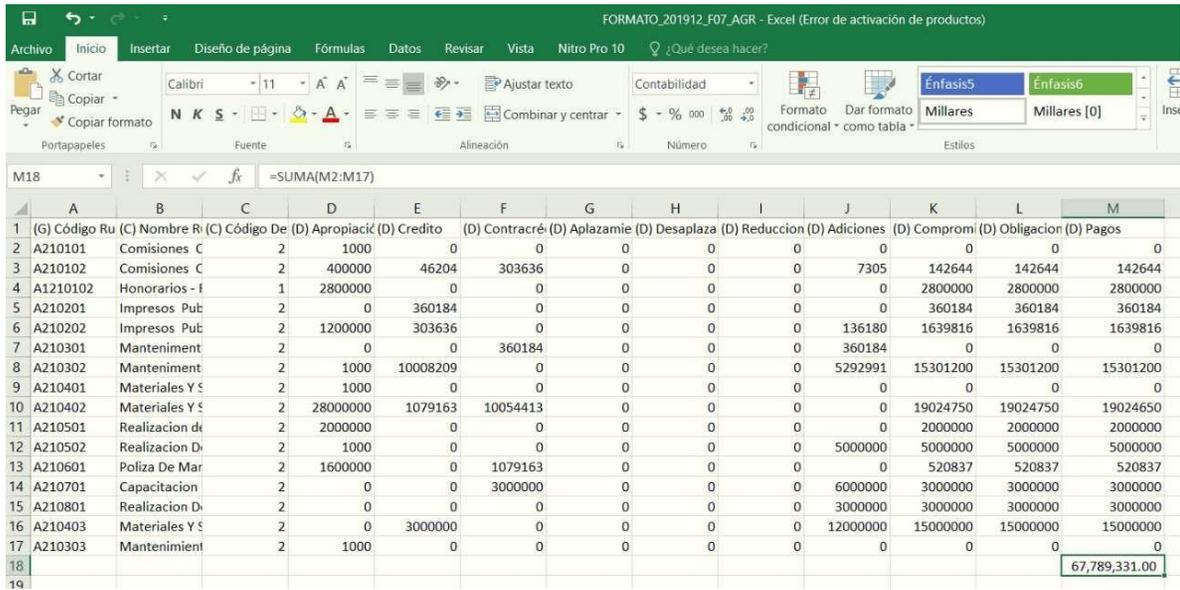
En la contradicción la Institución manifiesta que la siguiente información corresponde a los Gastos según en cuentas de Gastos Generales:

51111401	Materiales y suministros	36.024.650
51111503	Mantenimiento General	15.301.200
51112101	Impresos publicaciones suscripciones y afiliaciones	2.000.000
51112501	Seguros generales	520.837
51117901	Honorarios	840.000
51118001	Capacitación Bienestar Social Y Estímulos	12.960.000
58049001	Otros gastos financieros	142.644
	TOTAL	67.789.331



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
40	31050601	Capital Fiscal	-17503807.8	0	0	-17503807.8	0						
41	31090101	Utilidades O Excedentes Acumulados	0	0	304117034	-304117034	0						
42	31090201	Perdidas O Deficit Acumulados	0	385886709	0	385886709	0						
43	31100101	Utilidad o excedente del ejercicio	-109021136	109021136	30077781.2	-30077781.2	0						
44	44280501	Para programas de educaciÃn	0	0	5000000	0	5000000						
45	44280701	Bienes recibidos sin contraprestaciÃn	0	0	40736520	0	40736520						
46	44280801	Donaciones	0	0	21000000	0	21000000						
47	47050801	Funcionamiento	0	0	41293991	0	41293991						
48	4802010102	Cuenta Xxxx Recursos Gratuidad	0	0	145631	0	145631						
49	48300601	Propiedades: planta y equipo	0	0	127403860	0	127403860						
50	51111401	Materiales y suministros	0	36024650	0	0	36024650						
51	51111503	Mantenimiento General	0	15301200	0	0	15301200						
52	51112101	Impresos publicaciones suscripciones y afiliaciones	0	2000000	0	0	2000000						
53	51112501	Seguros generales	0	520837	0	0	520837						
54	51117901	Honorarios	0	840000	0	0	840000						
55	51118001	Capacitacion Bienestar Social Y Estimulos	0	12960000	0	0	12960000						
56	53511001	Muebles Enseres Y Equipo De Oficina	0	194076398	0	0	194076398						
57	53600401	Maquinaria y equipo	0	3063825.9	0	0	3063825.9						
58	53600601	Muebles enseres y equipo de oficina	0	4118668.94	0	0	4118668.94						
59	53600901	Equipos de comedor cocina despensa y hotelera	0	2657560	0	0	2657560						
60	53601301	Bienes muebles en bodega	0	468975	0	0	468975						
61	58049001	Otros gastos financieros	0	142644	0	0	142644						
62	59050101	Cierre de ingresos gastos y costos	0	30077781.2	0	0	30077781.2						

Los demás gastos son generados por las depreciaciones de los bienes. Según Ejecución Presupuestal:



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	(G) Código Ru	(C) Nombre Ri	(C) Código De	(D) Apropiaci	(D) Credito	(D) Contracr	(D) Aplazamie	(D) Desapla	(D) Reduccion	(D) Adiciones	(D) Compromi	(D) Obligacion	(D) Pagos
2	A210101	Comisiones C	2	1000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	A210102	Comisiones C	2	400000	46204	303636	0	0	0	7305	142644	142644	142644
4	A1210102	Honorarios - f	1	2800000	0	0	0	0	0	0	2800000	2800000	2800000
5	A210201	Impresos Pub	2	0	360184	0	0	0	0	0	360184	360184	360184
6	A210202	Impresos Pub	2	1200000	303636	0	0	0	0	136180	1639816	1639816	1639816
7	A210301	Mantenim	2	0	0	360184	0	0	0	360184	0	0	0
8	A210302	Mantenim	2	1000	10008209	0	0	0	0	5292991	15301200	15301200	15301200
9	A210401	Materiales Y s	2	1000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	A210402	Materiales Y s	2	28000000	1079163	10054413	0	0	0	0	19024750	19024750	19024650
11	A210501	Realizacion de	2	2000000	0	0	0	0	0	0	2000000	2000000	2000000
12	A210502	Realizacion Di	2	1000	0	0	0	0	0	5000000	5000000	5000000	5000000
13	A210601	Poliza De Mar	2	1600000	0	1079163	0	0	0	0	520837	520837	520837
14	A210701	Capacitacion	2	0	0	3000000	0	0	0	6000000	3000000	3000000	3000000
15	A210801	Realizacion Di	2	0	0	0	0	0	0	3000000	3000000	3000000	3000000
16	A210403	Materiales Y s	2	0	3000000	0	0	0	0	12000000	15000000	15000000	15000000
17	A210303	Mantenimient	2	1000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18													67,789,331.00

Como se observa en la imagen y en el comparativo no encuentro la diferencia de los 10.296.700,84.



Finalmente, en la contradicción de la Institución presenta los argumentos y anexos que evidencian que la observación mencionada ha sido debidamente aclarada y subsanada.

Tesorería

Según los estados financieros remitidos por la Institución presentó al final de la vigencia fiscal 2019 un saldo en cero de las CUENTAS X PAGAR. Sin embargo, el saldo de DEPOSITOS EN INSTITUCIONES BANCARIAS reportado por la entidad en el anexo 1 Estado de Situación Financiera es de \$865.552,79; indicando lo anterior que se logró la expectativa del recaudo para la vigencia y que de esta manera se demuestra la capacidad fiscal de la institución.

Contabilidad

A través de la información reportada por la Colegio para la consolidación del informe financiero y estadístico de la vigencia auditada, los activos de la entidad en la vigencia de 2019 fueron de \$136.289.3549,20; con un crecimiento del 7,53% con respecto al 2018 donde se ubicaron en \$126.744.543,89; el activo – Propiedad, Planta y Equipo con \$135.423.996,41 constituyen el 99,36% del total de los activos de la vigencia.

Los pasivos de la entidad en la vigencia de 2019 fueron de \$170.477.635,30; con un crecimiento del 77.530,98% con respecto al 2018 donde se ubicaron en \$219.600; el pasivo – Adquisición de bienes y servicios con \$169.402.957,30 constituyen el 99,37% del total de los pasivos de la vigencia.

En 2019 el patrimonio fue de -\$34.188.086,10 decreciendo en un 127,02% con relación al 2018, el cual se ubicó en \$126.524.943,89; el resultado del ejercicio fue de \$109.021.136,10 decreciendo en un 262,46% con relación al 2018, el cual se ubicó en \$30.077.781,16

FORMATOS F08A_AGR y F08B. MODIFICACIÓN AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS

El análisis de la información reportada permitió identificar que la Institución Educativa a diciembre 31 de 2019 registró adiciones y reducciones tanto al presupuesto de ingresos y gastos definitivas por valores de \$31.796.660 y \$0 respectivamente; cifra que coincide frente a las adiciones analizadas en los formatos F06_AGR y F07_AGR ejecución presupuestal de ingresos y gastos respectivamente.

FORMATO F09_AGR EJECUCIÓN PAC DE LA VIGENCIA.

Teniendo en cuenta el objetivo del formato es verificar si los ingresos (recaudo) de la entidad corresponden a los pagos efectuados y los saldos en bancos. Revisada la información se observa que el Institución Educativa Filipinas, a diciembre 31 de 2019 realizó pagos por \$67.789.331; más los saldos en bancos relacionados en el Estado de Situación Financiera suman \$865.552,79; arrojando un equivalente por \$68.654.884; cuantía que coincide totalmente frente al recaudo analizado en el formato F06_AGR ejecución presupuestal de ingresos el cual corresponde a un total de \$67.799.806 presentándose una diferencia de \$855.078 la cual se considera una deficiencia que debe ser aclarada por parte de la Institución.

En la contradicción la Institución manifiesta que de acuerdo a la revisión del F09_AGR se pagó 67.789.331 más lo que queda en el Banco 865.552,79 un total de 68.654.883,79 y recaudado 67.799.806, una diferencia de **855.077,79** revisando el Pasivo quedaron pendientes por pagar los Impuestos del mes de diciembre para ser pagados en enero 2020.

Ver Balance De prueba.

Estampillas Departamentales y Certificados	573.481,79
Retención en la fuente	221.492
Retención de Iva	21.364
Retención de Ica	88.740
TOTAL	855.077.79

Finalmente, en la contradicción de la Institución presenta los argumentos y anexos que evidencian que la observación ha sido debidamente aclarada y subsanada.

FORMATO F11_AGR EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE CUENTAS POR PAGAR.

El objetivo del formato es determinar el comportamiento de pagos de los compromisos adquiridos, ejecutados y no cancelados durante la vigencia fiscal. Analizada la información se identificó que el formato (F11_AGR), no aplicó por cuanto no quedaron cuentas por pagar a 31 de diciembre de 2019.

FORMATO F13_AGR CONTRATACION

Conforme al instructivo de la resolución el objetivo del formato es relacionar los contratos celebrados durante el periodo reportado.

Evaluada la información se observa que el Institución Educativa Filipinas, a diciembre 31 de 2019, registró diecisiete (17) contratos, su valor ascendió a \$67.646.787; así también se identificó que la entidad pagó en su totalidad el valor de los contratos celebrados y contratados mediante la modalidad de Contratación Directa.

Verificada la información de la contratación rendida, por la entidad se evidenció que los objetos contractuales son coherentes con sus procesos misionales, actividades que están relacionadas con su gestión y además el mayor valor de los contratos adelantados mediante contratación directa fue de \$9.263.800 el cual no supera los veinte (20) salarios mínimos que corresponden a un valor de \$16.562.320 cuya selección objetiva se encuentra regulada dentro de su propio reglamento.

Finalmente, se observa que los contratos están debidamente identificados con sus respectivos números de contratos, fuentes de recursos, objeto, clase, valor del contrato, nombre del contratista, forma de contratación, fecha inicio del contrato, fecha de terminación del contrato, fecha de suscripción del acta de liquidación.

FORMATO F22_CDA INVENTARIO DEL RECURSO TECNOLÓGICO.

El objetivo del formato es registrar la totalidad del recurso tecnológico funcional con el propósito de conocer la plataforma tecnológica de su entidad. Analizada la información se encontró que el Institución Educativa Filipinas, a diciembre 31 de 2019 no reportó inventario del recurso tecnológico; observándose que la custodia de los mismos resulta bajo el amparo de la póliza de garantía (Equipo electrónico y eléctrico – Equipo móvil y portátil) la cual se adquirió por un monto superior de \$8.000.000.

FORMATO F99_CDA DOCUMENTOS ADICIONALES ANEXOS A LA CUENTA.

De acuerdo con los objetivos del formato, es registrar y adjuntar como mínimo los documentos a la cuenta adicional a lo solicitado a cada formato y de acuerdo a lo previsto en la resolución orgánica N° 143 de 2009. Del análisis de la información del formato (F99_CDA), se observó que el Institución Educativa Filipinas, reportó todos los documentos anexos a la cuenta exigido por la resolución arriba ya mencionada.

PRONUNCIAMIENTO DE FENECIMIENTO.

Analizado los formatos con sus anexos los cuales contiene la información rendida mediante el aplicativo “SIA”, a diciembre 31 de 2019, la Contraloría Departamental



CONTRALORIA
DEPARTAMENTAL DE ARAUCA

de Arauca FENECE la cuenta de la vigencia 2019 en relación a que todas las observaciones evidenciadas fueron aclaradas en la contradicción por parte del Colegio con sus debidos soportes.

JUAN CARLOS GALVIS RUIZ
Profesional Universitario - GVF

Revisó: DILIA ANTOLINA GALIDEZ.
Coordinadora del GVF.